

ArtEZ hogeschool voor de kunsten

GEDRAGSCODE

Inleiding

ArtEZ verzorgt onderwijs dat gericht is op de artistieke, intellectuele en persoonlijke groei van zijn studenten, en dat hen voorbereidt op een succesvolle loopbaan als kunst- en cultuurprofessionals. ArtEZ leidt professionals op in het gehele terrein van de kunsten, voor beroepen waarin kunst, kennis en creativiteit centraal staan. Studenten worden opgeleid om te excelleren in een professionele rol die optimaal aansluit bij hun talent, persoonlijkheid en ambitie.

ArtEZ is een organisatie met een belangrijke maatschappelijke rol. Dat stelt eisen aan de gedragingen van de organisatie en van de mensen die de organisatie vormen. Deze gedragscode is bedoeld als kader voor een stimulerend en veilig studie- en werkklimaat en geeft helderheid over de normen en de regels die we hanteren. De gedragscode biedt de mogelijkheid om elkaar daarop aan te spreken. Ook naar buiten geeft de gedragscode helderheid. Ze geeft aan wat de omgeving van ons mag verwachten en waar we ons op willen laten aanspreken.

De gedragscode geldt voor alle medewerkers van ArtEZ, ongeacht de functie en de soort werkzaamheden die worden verricht en is van toepassing voor zowel medewerkers in loondienst als medewerkers die op declaratiebasis werken.

Kernwaarden

- Wij geven het voorbeeld door ons op een manier te gedragen die laat zien wat wij van elkaar en van onze studenten verwachten.
- Wij respecteren anderen om wie zij zijn, en om hun kennis, vaardigheden en ervaring.
- Wij kunnen onze eigen handelswijze uitleggen aan degene met wie we werken; ook andersom durven en kunnen we een ander te vragen naar diens handelwijze.
- Wij voelen ons verantwoordelijk voor de resultaten en de reputatie van ArtEZ.
- Maar vóór alles handelen wij ethisch verantwoord en integer; dit brengen wij over op onze studenten, partners, klanten en andere relaties.

Elke medewerker van ArtEZ is persoonlijk verantwoordelijk voor het naleven van wettelijke, professionele en ethische normen die op zijn of haar functie of daaraan gerelateerde verantwoordelijkheden van toepassing zijn.

De gedragscode

1. ArtEZ houdt zich aan wet- en regelgeving. Bij onduidelijkheid in de regelgeving wordt gehandeld in de geest van de regelgeving en actief onderzocht welke interpretatie de juiste is. Medewerkers handelen in overeenstemming met de wet- en regelgeving en de binnen ArtEZ geldende regelingen.
2. Niet toegestaan is (opsomming niet limitatief):
 - Het aannemen of geven van geschenken en/of gunsten die de onafhankelijkheid of de vrijheid van de ontvanger kunnen aantasten. Onder geschenken of gunsten worden ook uitnodigingen voor reizen en evenementen verstaan.
 - Het voor zichzelf accepteren van geld, cheques, onkostenvergoedingen of kortingsregelingen van derden.
 - Het uitvoeren van en aanzetten tot handelingen die strijdig zijn met de toekomstige beroepscode van studenten.
 - Het declareren van kosten die niet ten behoeve van de werkzaamheden voor ArtEZ zijn gemaakt of die al op andere wijze zijn vergoed.
 - Het gebruik maken van voorzieningen en middelen van ArtEZ voor privédoeleinden. Beperkt persoonlijk gebruik van het e-mailsysteem en internet is toegestaan, mits dit niet storend is voor de dagelijkse werkzaamheden en dit geen verboden gebruik oplevert.
 - Het verrichten van nevenwerkzaamheden die in conflict zijn met de belangen van ArtEZ.
 - Het misbruik maken van je positie en kennis als docent ten opzichte van studenten.
 - Het misbruik maken van je positie en kennis als leidinggevende ten opzichte van collega's en medewerkers.
 - Het gebruik maken van je positie om werkzaamheden of opdrachten te gunnen aan bevriende relaties als dat in conflict is met de belangen of richtlijnen van ArtEZ.
 - Het verspreiden van berichten of materiaal van pornografische, aanstootgevende, racistische, discriminerende, beledigende, (seksueel) intimiderende of tot haat en geweld aanzettende aard is. Voor als zodanig erkende kunstuitingen gelden regels die in het kader van de betreffende kunstuiting als redelijk moeten worden beschouwd.

3. Medewerkers dragen er zorg voor dat in de werkrelatie geen ongewenste vermenging van persoonlijke en zakelijke relaties ontstaat. Als een relatie met een persoonlijk of intiem karakter ontstaat in een afhankelijkheidssituatie (bijvoorbeeld leidinggevende–medewerker of docent–student), dan moeten betrokkenen hiervan melding doen bij de (naast hogere) leidinggevende, zodat beoordeeld kan worden of en in hoeverre sprake is van een situatie die mogelijk schade kan toebrengen aan personen of de hogeschool. Indien naar het oordeel van de (naast hogere) leidinggevende hiervan sprake is, wordt van de betreffende medewerker(s) verwacht dat wordt meegewerkt aan een in redelijkheid passende oplossing.
4. Gebruik van alcohol of drugs kan de werkprestaties doen afnemen en kan de veiligheid van anderen in gevaar brengen. Het is medewerkers verboden om onder invloed hiervan te werken en de eigen veiligheid of werkzaamheden, of die van anderen door het gebruik van verdovende middelen te verstoren.
5. Gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van bedrijfs- en onderwijsprocessen worden conform daarvoor geldende procedures vastgelegd. Deze gegevens zijn inzichtelijk en controleerbaar. Ten aanzien van bedrijfs- en privacygevoelige gegevens wordt geheimhouding betracht, zowel door ArtEZ als door de individuele medewerkers.
6. Wanneer een medewerker kennis heeft van een overtreding van deze gedragscode door één of meerdere medewerkers van ArtEZ, dan wel twijfelt over de vraag of een gedraging integer is, dan doet hij/zij hiervan melding bij de direct leidinggevende, bij het loket voor klachten en geschillen of bij de vertrouwenspersoon.
7. Als een medewerker de gedragscode overtreedt, kan de werkgever maatregelen treffen conform de CAO of andere van toepassing zijnde regelgeving.

Klachtenbehandeling

Het is belangrijk dat klachten en signalen van vermeende onregelmatigheden adequaat worden behandeld. Dat gebeurt het beste dicht bij de bron, door dit met de betrokken medewerker of met de leidinggevende te bespreken. In aanvulling daarop kunnen medewerkers gebruik maken van de verschillende klachtenfaciliteiten.

ArtEZ heeft één loket voor klachten, conflicten en mediation. Een medewerker die een conflict ervaart met de organisatie, collega's of leidinggevend en of zich benadeeld voelt door een beslissing van het bestuur of management kan dit melden bij dit loket, zodat in vertrouwelijkheid kan worden onderzocht op welke wijze de klacht of het geschil het beste kan worden opgelost.

Medewerkers die zich in hun werksituatie geconfronteerd voelen met ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminerende opmerkingen of discriminerend gedrag en (seksuele) intimidatie, kunnen zich ook wenden tot de vertrouwenspersoon. Intranet geeft informatie over de bereikbaarheid.

Overige regelingen

In aanvulling op deze gedragscode zijn onderstaande regelingen tevens van toepassing:

- De CAO voor de hogescholen
- Branchecode Governance
- Bestuursreglement
- Klokkenluidersregeling
- Klachtenregeling ongewenst gedrag
- ArtEZ regels voor het gebruik van e-mail en internet.

De gedragscode is door het College van Bestuur vastgesteld op 16 juni 2013.